

VNITŘNÍ ŘÁD

DENNÍHO CENTRA PRO SENIORY JIZERA

Denní stacionář / zkrácená verze

Vážený uživateli,

vítáme Vás v denním stacionáři Denního centra pro seniory JIZERA, z. ú. Vynasnažíme se Vám poskytnout profesionální péči v přátelském prostředí, a pokud budete mít jakoukoli potřebu, dotaz či žádost o pomoc, obraťte se s důvěrou na pracovníky, kteří Vám budou k dispozici. Prosíme Vás o seznámení s tímto zkráceným Vnitřním řádem, který Vám přiblíží chod a možnosti našeho zařízení a který je závazný pro všechny uživatele služby denního stacionáře i pro zaměstnance. Seznámení se s těmito pravidly je podmínkou před uzavřením Smlouvy o poskytování sociální služby denního stacionáře.

1. Přijetí uživatele služby denního stacionáře

- Sociální služby jsou uživateli poskytovány na základě písemně uzavřené smlouvy.
- Uživatel může docházet denně nebo jenom v určité dny v týdnu.
- Klíčový pracovník s uživatelem plánuje průběh služeb a komunikuje s uživatelskou rodinou v případě potřeby.

2. Pobyt

Pobyt v denním stacionáři je poskytován na dobu určitou dle uzavřené smlouvy.
Provozní doba denního stacionáře je od pondělí do pátku od 6.00 do 14.00 hodin.

3. Poskytované služby

- Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu – individuálně podle stupně závislosti na pomoci a podpoře druhé osoby.
- Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti.
- Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.
- Sociálně terapeutické činnosti – např. četba, vaření a pečení, sledování filmů, malování, ruční práce apod.
- Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.
- Individuální podpora klíčového pracovníka v denních činnostech a při poskytování dalších služeb.

Další služby:

- Sociálně právní poradenství – poskytuje sociální pracovníce, lze konzultovat problémy osobní i úřední. Sociální pracovníci můžete osobně navštívit v kanceláři Denního centra pro seniory JIZERA, z. ú., Boleslavská 586, Bakov nad Jizerou.
- V kuchyňském prostoru stacionáře lze užívat lednici, uživatel si své potraviny označí jménem.
- V kuchyňském prostoru je možné vařit čaj, kávu, ohřívat pokrmy v mikrovlnné troubě.
- Kouření je dovoleno pouze v prostorách před denním stacionářem, v budově nikoli.

4. Odpovědnost za škodu

Jako uživatel služby odpovídáte za zaviněné škody na majetku Denního centra pro seniory JIZERA, majetku či zdraví spoluuživatelů a zaměstnanců. Za úmyslně zaviněnou škodu je považována ta, kterou způsobíte nedodržením Vnitřního řádu a je důvodem k ukončení poskytovaných služeb.

5. Základní práva a povinnosti uživatele

Práva uživatele:

- Uživatel může využít všech nabízených služeb.
- Uživatel má právo službu ukončit.
- Uživatel má právo vznášet připomínky, stížnosti a podněty k poskytování sociálních služeb.

Povinnosti uživatele:

- Uživatel je povinen dodržovat ustanovení vyplývající ze Smlouvy o poskytování sociální služby denního stacionáře a Vnitřního řádu.
- Uživatel je povinen chovat se tak, aby nenarušoval soužití s ostatními uživateli denního stacionáře, neomezoval práva a svobody ostatních uživatelů i pracovníků.
- Uživatel, jehož nemoc by mohla ohrozit ostatní uživatele (nachlazení, virózy, průjmová onemocnění atd.) nesmí po dobu nemoci docházet do denního stacionáře.
- Uživatel či jeho zástupce je povinen poskytnout zaměstnancům denního stacionáře všechny důležité informace o jeho zdravotním stavu a dalších okolnostech, které by mohly ovlivnit poskytování služeb.
- Uživatel nebo plátce je povinen platit za poskytnutí sociální služby.

6. Stížnosti

Postup při podávání stížností je více rozepsán ve vnitřním předpisu Způsob přijímání a vyřizování stížností, který je nedílnou součástí Vnitřního řádu.

7. Bezpečnost

- V denním stacionáři nelze přechovávat chemikálie, hygienicky závadné věci a předměty, které by mohly někomu způsobit úraz nebo poškodit majetek Denního centra pro seniory JIZERA.
- Nutností je dodržovat protipožární a bezpečnostní opatření, užívat prostory denního stacionáře a jejich vybavení řádně a dle jejich určení. Požární evakuační plán a Požární poplachové směrnice jsou vyvěšeny u vchodových dveří denního stacionáře. Pokud máte nejasnosti v jejich obsahu, máte právo požádat o seznámení s těmito směrnici.
- V denním stacionáři je zakázáno používat otevřený oheň či kouřit.

8. Závěrečná ustanovení

- S tímto Vnitřním řádem Vás seznámíme před podpisem Smlouvy o poskytování sociální služby denního stacionáře. Vnitřní řád je pro Vás závazný a je nutné se jím stále řídit.
- Hrubé nebo opakované porušování tohoto řádu je zároveň důvodem k předčasnému ukončení pobytu ze strany poskytovatele.
- Vnitřní řád je umístěn na přístupném místě a je Vám k dispozici, kdykoliv budete mít zájem do něj nahlédnout.
- O opatřeních, která vedou k dodržování předpisů Vnitřního řádu, rozhoduje statutární orgán, který může Vnitřní řád dle potřeby měnit a doplňovat.

Plné znění Vnitřního řádu je k dispozici u ředitelky organizace.

Tento Vnitřní řád byl schválen dne 25.7.2025.

Bakov nad Jizerou, 25.7.2025
Marcela Friedrichová, ředitelka
Denního centra pro seniory JIZERA, z. ú.

VNITŘNÍ ŘÁD

DENNÍHO CENTRA PRO SENIORY JIZERA

Sociálně aktivizační služby / zkrácená verze

Vážený uživateli,

vítáme Vás v Denním centru pro seniory JIZERA, z. ú. Vynasnažíme se Vám poskytnout profesionální péči v přátelském prostředí, a pokud budete mít jakoukoli potřebu, dotaz či žádost o pomoc, obraťte se s důvěrou na pracovníky, kteří Vám budou k dispozici. Prosíme Vás o seznámení s tímto zkráceným Vnitřním řádem, který Vám přiblíží chod a možnosti našeho zařízení a který je závazný pro všechny uživatele sociálně aktivizační služby i pro zaměstnance. Seznámení se s těmito pravidly je podmínkou před nástupem do Denního centra pro seniory JIZERA.

1. Přijetí uživatele sociálně aktivizační služby

- Sociální služby jsou uživateli poskytovány na základě ústní dohody nebo písemně uzavřené smlouvy (není povinná).
- Uživatel může docházet denně nebo jenom v určité dny v týdnu.
- Klíčový pracovník s uživatelem plánuje průběh služeb a komunikuje s uživatelovou rodinou v případě potřeby.

2. Pobyt

Pobyt v Denním centru pro seniory JIZERA je poskytován na dobu určitou.

Provozní doba sociálně aktivizační služby je od pondělí do pátku od 6.30 do 14.30 hodin.

3. Poskytované služby

- Návčik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností.
- Podpora při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu.
- Pomoc při zajištění kontaktu se společenským prostředím.
- Doprovody k lékaři, na úřady, na kulturní či společenské akce.
- Skupinové a individuální aktivizační programy (např. trénink paměti, tvořivé dílny, pohybové aktivity).
- Sociální poradenství (informace o dávkách, službách, možnostech pomoci).

Další služby:

- Sociálně právní poradenství – poskytuje sociální pracovníce, lze konzultovat problémy osobní i úřední. Sociální pracovníci můžete osobně navštívit v kanceláři Denního centra pro seniory JIZERA, z. ú., Boleslavská 586, Bakov nad Jizerou.
- V kuchyňském prostoru lze užívat lednici, uživatel si své potraviny označí jménem.
- V kuchyňském prostoru je možné vařit čaj, kávu, ohřívat pokrmy v mikrovlnné troubě.
- Kouření je dovoleno pouze v prostorách před Denním centrem pro seniory JIZERA, v budově nikoli.
- Každý uživatel může využívat zahradu.

4. Odpovědnost za škodu

Jako uživatel služby odpovídáte za zaviněné škody na majetku Denního centra pro seniory JIZERA, majetku či zdraví spoluuživatelů a zaměstnanců.

Za úmyslně zaviněnou škodu je považována ta, kterou způsobíte nedodržením Vnitřního řádu a je důvodem k ukončení poskytovaných služeb.

5. Základní práva a povinnosti uživatele

Práva uživatele:

- Uživatel může využít všech nabízených služeb.
- Uživatel má právo službu ukončit.
- Uživatel má právo vznášet připomínky, stížnosti a podněty k poskytování sociálních služeb.

Povinnosti uživatele:

- Uživatel je povinen dodržovat ustanovení vyplývající z Vnitřního řádu a případně ze smlouvy.
- Uživatel je povinen chovat se tak, aby nenarušoval soužití s ostatními uživateli Denního centra pro seniory JIZERA, neomezoval práva a svobody ostatních uživatelů i pracovníků.
- Uživatel, jehož nemoc by mohla ohrozit ostatní uživatele (nachlazení, virózy, průjmová onemocnění atd.) nesmí po dobu nemoci docházet do prostor Denního centra pro seniory JIZERA.
- Uživatel či jeho zástupce je povinen poskytnout zaměstnancům Denního centra pro seniory JIZERA všechny důležité informace o jeho zdravotním stavu a dalších okolnostech, které by mohly ovlivnit poskytování služeb.

6. Stížnosti

Postup při podávání stížností je více rozepsán ve vnitřním předpisu Způsob přijímání a vyřizování stížností, který je nedílnou součástí Vnitřního řádu.

7. Bezpečnost

- V prostorách Denního centra pro seniory JIZERA nelze přechovávat chemikálie, hygienicky závadné věci a předměty, které by mohly někomu způsobit úraz nebo poškodit majetek Denního centra pro seniory JIZERA.
- Nutností je dodržovat protipožární a bezpečnostní opatření, užívat prostory Denního centra pro seniory JIZERA a jejich vybavení řádně a dle jejich určení. Požární evakuační plán a Požární poplachové směrnice jsou vyvěšeny u vchodových dveří. Pokud máte nejasnosti v jejich obsahu, máte právo požádat o seznámení s těmito směrnici.
- V prostorách Denního centra pro seniory JIZERA je zakázáno používat otevřený oheň či kouřit.

8. Závěrečná ustanovení

- S tímto Vnitřním řádem Vás seznámíme před zahájením služby. Vnitřní řád je pro Vás závazný a je nutné se jím stále řídit.
- Hrubé nebo opakované porušování tohoto řádu je zároveň důvodem k předčasnému ukončení služby ze strany poskytovatele.
- Vnitřní řád je umístěn na přístupném místě a je Vám k dispozici, kdykoliv budete mít zájem do něj nahlédnout.
- O opatřeních, která vedou k dodržování předpisů Vnitřního řádu, rozhoduje statutární orgán, který může Vnitřní řád dle potřeby měnit a doplňovat.

Plné znění Vnitřního řádu je k dispozici u ředitelky organizace.

Tento Vnitřní řád byl schválen dne 25.5.2025.

Bakov nad Jizerou, 25.5.2025
Marcela Friedrichová, ředitelka
Denního centra pro seniory JIZERA, z. ú.